

INFORMASI PENDAFTARAN PESERTA DIDIK BARU
TK Salman Al Farisi Bandung
Tahun Pelajaran 2020/2021

ALUR PENDAFTARAN



I. WAKTU PENDAFTARAN

- ❖ Mulai 03 Desember 2019 sampai kuota terpenuhi

II. TEMPAT PENDAFTARAN

Pendaftaran dilakukan secara online

III. PERSYARATAN PENDAFTARAN

- ❖ TK A : Usia 4 tahun di bulan September 2020 (*Kelahiran September 2016*)
- ❖ TK B : Usia 5 tahun di bulan September 2020 (*Kelahiran September 2015*)
- ❖ Menyerahkan foto Copy Akte Kelahiran dan Kartu Keluarga saat wawancara .
- ❖ Pendaftar yang berasal dari **PG Salman Al Farisi**, sudah melunasi SPP dan/atau Uang Kegiatan TP 2019/2020 sampai bulan November 2019.

IV. PROSES PENDAFTARAN

- ❖ Pendaftaran dilakukan secara online, dengan mengisi form Pendaftaran pada link www.salman-alfarisi.com/ppdb online
- ❖ Melakukan Pembayaran Uang Pendaftaran sebesar **Rp. 500.000,- (Lima ratus ribu rupiah)** ke Bank Muamalat Indonesia **Nomor Rekening 102.0011.068 a.n Yayasan Pendidikan Salman Al Farisi**.
- ❖ Melakukan konfirmasi Pembayaran kepada Panitia PPDB melalui telpon (022) 2505584 Fax (022) 2514919 atau WA. **081573200073**.
- ❖ Pembayaran biaya pendidikan sampai dengan 31 Januari 2020 mendapat potongan sebesar Rp. 1.000.000.
- ❖ Pembayaran biaya pendidikan paling lambat 1 bulan setelah pendaftaran.
- ❖ Melakukan konfirmasi setelah Pembayaran kepada Panitia Penerimaan Peserta Didik Baru melalui Telpon : (022) 2505584 dan WA. **081573200073**, contoh ketik : *nama siswa-tujuan sekolah ex. Salma Nabila-TK*
- ❖ Menyerahkan bukti Pembayaran Pendaftaran dan biaya Pendidikan untuk mendapatkan seragam dan kartu peserta observasi kepada Panitia PPDB di Kantor Yayasan Pendidikan Salman Al Farisi pada hari dan jam kerja

Senin – Jum'at pukul 08.00 – 15.00 WIB

Sabtu pukul 08.00 – 12.00 WIB

V. OBSERVASI CALON PESERTA DIDIK

Observasi dilakukan oleh Psikolog dari Biro Swaparinama dan Guru TK Salman Al Farisi. **Observasi akan dilaksanakan pada tanggal : 13 dan 14 Juni 2020, bertempat di TK Salman Al Farisi.**

VI. WAWANCARA ORANG TUA

Wawancara orang tua, merupakan bagian dari Proses Penerimaan Peserta Didik Baru. Orang tua calon peserta didik wajib hadir pada saat wawancara dan pembagian hasil observasi psikologi pada **tanggal 18 Juli 2020.**

VII. PERTEMUAN ORANG TUA SISWA

Pertemuan calon orang tua dilakukan untuk membahas hasil observasi, pembagian kelas dan sosialisasi program TK akan dilaksanakan tanggal **14 Juli 2020.**

VIII. KETENTUAN BIAYA

A. Biaya Pendidikan masuk TK dari PG Luar SAF

No	Jenis Biaya	TK A	TK B
1.	Uang Pangkal	Rp 9.500.000 (Luar)	Rp 8.000.000
2.	Uang Seragam	Rp 750.000	Rp 750.000
3.	Uang SPP utk bln Juli 2020	Rp 1.255.000	Rp 1.255.000
4.	Uang Kegiatan 1 tahun	Rp 3.755.000	Rp 3.865.000
5.	Uang buku 1 tahun	Rp 735.000	Rp 750.000
6.	Badan Santunan Mahabah (BSM)		
J u m l a h		Rp 15.995.000 (Luar)	Rp 14.620.000

B. Biaya masuk TK A untuk lulusan PG SAF 2018/2019

No	Jenis Biaya	TK A
1.	Uang Pangkal	Rp 9.000.000
2.	Uang Seragam	Rp 750.000
3.	Uang SPP untuk bulan Juli 2020	Rp 1.255.000
4.	Uang Kegiatan 1 tahun	Rp 3.755.000
5.	Uang buku 1 tahun	Rp 735.000
Jumlah		Rp 15.495.000

- ❖ *Infaq setiap Calon Peserta Didik kelipatan Rp.100.000 (Seratus Ribu Rupiah) .*
- ❖ *Bagi calon siswa TK yang punya saudara kandung dan masih bersekolah di SAF berlaku uang pangkal dari luar, mendapatkan discount uang pangkal sebesar Rp. 500.000,-*
- ❖ *Jika Peserta Didik Baru mengundurkan diri, maka Uang Pangkal yang sudah dibayarkan tidak akan dikembalikan.*

IX SERAGAM

Seragam diberikan pada saat daftar ulang yang terdiri :

1. Bahan : -Biru muda untuk baju, biru tua celana, Kotak kotak, celana hitam.
2. Kemeja Batik dan satu stel Seragam Olah Raga
3. Kerudung untuk siswa Putri dan topi untuk siswa putra
4. Celemek makan, logo YYS dan bet lokasi

X. ANTAR JEMPUT

Fasilitas antar jemput sekolah disediakan oleh Koperasi Pegawai Salman Al Farisi. Jika calon orang tua ingin putra/putrinya ikut fasilitas antar jemput, maka rincian biaya dapat diminta di Koperasi Pegawai Salman Al Farisi.

FORMULIR PENDAFTARAN ANTAR JEMPUT YPSAF

SISWA-SISWI PG, TK, SD dan SMP SALMAN AL FARISI

Nama Anak : kelas..... Unit

Nama Orang Tua : Ayah : Ibu :

Alamat Rumah :

No. Tlp. Rumah/HP Orang Tua :...../HP Ayah/HP Ibu.....

Alamat/No.Tlp Kantor Orang Tua:/.....

TARIF PEMBAYARAN :

NO	WILAYAH/ROUTE	TARIF JEMPUTAN
1.	Cimahi, Cimindi, Gunung Batu, Pharmindho, Cibeureum, Cijerah, Leuwigajah, Lagadar	Rp. 608.965,-/bln
2	Taman Holis, Taman Kopo, Kope Permai, Cibaduyut, Terusan Buah batu, Terusan Kiara Condong, Gede Bage, Margahayu Raya, Riung Bandung	Rp. 608.965,-/bln
3	Cibiru, Ujung Berung, Cisaranten, Cinambo, Parakansaat, Terusan Arcamanik	Rp. 608.965,-/bln
4	IPTN, Pasteur, Sudirman, Pajajaran, Sarijadi, Gegerkalong	Rp..515.890,-/bln
5	Lingkar Selatan, Buah Batu, Turangga	Rp. 515.890,-/bln
6	Gatot Subroto, Pindad, Ahmad Yani, Antapani, Arcamanik, Cicaheum, Bojongkoneng, Padasuka	Rp. 515.890,-/bln
7	BIP, Viaduct, Kebon Kawung, Jln.Sunda, Tongkeng, Cikutra Baru	Rp. 453.475,-/bln
8	Sadangserang, Awiligar, Sukaluyu, Cigadung, Ir.H.Djuanda, Dipatiukur dan sekitarnya	Rp. 379.015,-/bln

Pernyataan Orang Tua Murid :

1. Bersedia membayar iuran diawal bulan, pembayaran paling lambat tanggal 10 setiap bulannya.
2. Bersedia ikut jemputan minimal 1 semester, tidak melayani jemputan insidental hanya 1-2 Minggu atau 1-2 bulan.
3. Bersedia ikut jemputan pulang dan pergi.
4. Bersedia membayar iuran tetap full/penuh 1 bulan jika sekolah masuk hanya 1 atau 2 Minggu, tidak ada pembayaran ½ bulan.
5. **Bersedia tetap ikut jemputan & membayar ½ jika sekolah kurang dari 1 minggu**
6. Bersedia diantar dan dijemput sesuai dengan alamat yang sudah disepakati.
7. Bersedia dijemput sesuai dengan waktu yang sudah disepakati dengan toleransi jemputan menunggu maksimal 5 menit.

8. Apabila sudah kelas 6 atau kls. 9 saat US dan USBN bersedia mengantar dan menjemput anak sendiri jika harus datang lebih pagi (06:30) atau lihat situasi dan kondisi dulu.
9. Untuk siswa TK dan PG yang tidak libur dan gabung AJ saat US dan USBN kls. 6 dan 9, bersedia antar jemput sendiri (oleh orang tua) atau lihat situasi dan kondisi dulu.
- 10. Bersedia di hari jum'at untuk yang ikut ekskul sampai pukul 16:00 dijemput oleh orang tua sendiri.**
11. Sebelumnya kami sampaikan permohonan maaf siswa/i yang dijemput adalah siswa/i yang sudah melakukan pendaftaran dan membayar uang jemputan diawal bulan atau dimuka secara cash di kantor koperasi.
12. Bagi orang tua siswa yang melakukan pembayaran antar jemput lewat sopir AJ, mohon konfirmasi dijam kerja ke No. HP koperasi 085100687814.

Catatan :

Wilayah atau route yang belum terdaftar sebagaimana tersebut di atas bisa dibicarakan dengan pihak Koperasi bidang antar jemput sekaligus dengan pemilik/sopir mobil antar jemput dan tarif di atas sewaktu-waktu dapat berubah/menyesuaikan.

Bandung,

Orang Tua Siswa

Materai 6.000

Panitia PPDB 2020/2021
YP. SALMAN AL FARISI BANDUNG